

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ Мокрокурналинская СОШ
Протокол № 1
от «18_» августа 2022 года
СОГЛАСОВАНО
председателем профкома
Протокол № 1
от «10_» августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ Мокрокурналинская СОШ
/ Р. И. Халитов/
Введено в действие Приказом № 199_
от «18_» августа 2022 года



**Положение
о премировании работников
МБОУ Мокрокурналинская средняя общеобразовательная школа Алексеевского
муниципального района Республики Татарстан**

Глава 1. Общие положения

1.1. Положение о премировании работников МБОУ Мокрокурналинская СОШ (далее — Положение) регулирует порядок и условия установления и выплаты премий работников МБОУ Мокрокурналинская СОШ Алексеевского муниципального района РТ (далее — работники).

1.2. Настоящее Положение не регулирует порядок и условия назначения и выплаты надбавок и доплат компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, в том числе за работу в выходные и праздничные дни, за работу с неблагоприятными условиями труда.

1.3. Премирование работников производится за счет и в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда Мокрокурналинская СОШ Алексеевского муниципального района РТ (далее — МБОУ), а также за счет и в пределах экономии фонда оплаты труда МБОУ.

1.4. Премирование работников производится при условии наличия достаточных денежных средств в стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ или при наличии экономии фонда оплаты труда МБОУ. Премирование работников не производится в случае отсутствия необходимых средств в стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ или при отсутствии экономии фонда оплаты труда МБОУ.

1.5. Размеры премий работников устанавливаются в абсолютных (цифровых) показателях.

1.6. Премирование работников не производится в случае наличия у работника дисциплинарного взыскания в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

1.7. Размеры премий работников подлежат снижению в следующих случаях:

- нарушение Устава школы.
- правил внутреннего распорядка и других локальных актов школы;
- нарушение трудовой дисциплины;
- некачественное выполнение должностной инструкции;
- несоблюдение требований по ведению документации;
- низкий уровень исполнительской дисциплины.

1.8. Настоящее Положение распространяется на заместителей руководителя, педагогических и иных работников МБОУ, (включая сотрудников, работающих на условиях совместительства - на усмотрение директора).

Глава 2. Порядок премирования работников

2.1. Премирование работников производится одновременно, ежеквартально по результатам труда работника за квартал.

2.2.Ежеквартальное премирование работников производится на основании сводного по всем работникам приказа по МБОУ, в котором указываются размеры ежеквартальных премий по каждому работнику.

Глава 3. Показатели премирования работников

Работникам МБОУ Мокрокурналинская СОШ могут устанавливаться следующие виды премий:

- за интенсивность, высокие результаты и качество работы;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- по итогам работы за год;
- за многолетний добросовестный труд в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками.

3.1. Порядок премирования устанавливается с учетом личных достижений работника в общих результатах деятельности МБОУ, своевременного и качественного выполнения работниками своих должностных обязанностей, применения в работе современных методик, форм организации труда, эффективности достигнутых результатов за определенный период времени (полугодие).

3.2.Основаниями для премирования работников МБОУ Мокрокурналинской СОШ являются: своевременное исполнений приказов, поручений руководителя учреждения и его заместителей, проявление личной инициативы, образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, большой объем выполненной сверхплановой работы, при условии, что за эту работу ранее не была установлена надбавка и др.